

STATUT FUNDACJI

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Fundacja pod nazwą “generAACja” Fundacja na rzecz Zawsze Dostępnej Komunikacji (AAC) i Technologii Wspomagającej (AT), zwana dalej Fundacją, ustanowiona przez: Paulinę Rutkę i Katarzynę Włodarczyk, zwane dalej fundatorami, aktem notarialnym sporządzonym przez zastępcę notarialnego Annę Rokitiańską, zastępującą notariusz w Krakowie Martę Skrzyniarz, w kancelarii notarialnej w Krakowie, ul Grunwaldzka 26/1 w dniu 13 września 2018 roku, działa na podstawie przepisów prawa polskiego oraz niniejszego statutu.

2. Fundacja jest apolityczna i nie związana z żadnym wyznaniem.

§ 2

Właściwym Ministrem jest Minister ds. Przedsiębiorczości i Technologii.

§ 3

Siedzibą Fundacji jest miasto Głogów Małopolski.

§ 4

1. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów może ona prowadzić działalność także poza granicami kraju.

2. Fundacja może dla celów współpracy z podmiotami zagranicznymi posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.

§ 5

Fundacja może tworzyć oddziały, filie, zakłady, a także przystępować do innych podmiotów

i fundacji.

Cele i zasady działania Fundacji.

§ 6

1) Celem Fundacji jest rozpowszechnianie wiedzy, poprawa dostępności i jakości usług w zakresie wykorzystania metod komunikacji wspomagającej i alternatywnej (AAC) i technologii wspomagającej (AT) dla osób ze złożonymi potrzebami komunikacyjnymi.

1. zwiększanie świadomości społecznej odnośnie złożonych potrzeb komunikacyjnych, komunikacji wspomagającej i alternatywnej (AAC) oraz technologii wspomagającej (AT) poprzez różnorodne działania propagujące wiedzę;

2. prace rozwojowo- badawcze mające na celu opracowanie portalu internetowego - bazy wiedzy i dobrych praktyk odnośnie komunikacji wspomagającej i alternatywnej (AAC) i AT (assistive technology) oraz stworzenie internetowego forum wymiany doświadczeń;

3. udzielanie porad i konsultowanie rozwiązań w zakresie metod komunikacji wspomagającej i alternatywnej (AAC) i AT (assistive technology);

4. prowadzenie działalności edukacyjno- szkoleniowej z zakresu metod komunikacji wspomagającej i alternatywnej (AAC) i technologii wspomagającej AT;

5. prowadzenie programów pilotażowych w zakresie wdrażania AAC z wykorzystaniem AT;

6. prace rozwojowo- badawcze mające na celu doskonalenie narzędzi i metod interwencji w zakresie komunikacji wspomagającej i alternatywnej (AAC) oraz technologii wspomagającej (AT); udział w studiach zagranicznych, szkoleniach, kursach i konferencjach.

7. praca na rzecz opracowania i wdrażania standardów interwencji w zakresie komunikacji wspomagającej i alternatywnej (AAC) i technologii wspomagającej
8. pozyskiwanie środków materialnych i finansowych dla realizacji celów statutowych zwłaszcza w zakresie poprawy dostępności do narzędzi technologii wspomagającej (AT) dla osób ze złożonymi potrzebami komunikacyjnymi (CNN);
9. współpraca krajowa i międzynarodowa

2) Cel Fundacji realizowany jest poprzez nieodpłatną oraz odpłatną działalność pożytku publicznego.

3) Nieodpłatną działalnością pożytku publicznego jest:

58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków

58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza

59.11.Z Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych

59.12.Z Działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi

59.13.Z Działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych

63.12.Z Działalność portali internetowych

62.02.Z Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki

62.09.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych

70.21.Z Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja

72.19.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych

72.20.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych

74.30.Z Działalność związana z tłumaczeniami

- 74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 77.40.Z Dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim
- 77.29.Z Wypożyczanie i dzierżawa pozostałych artykułów użytku osobistego i domowego
- 77.33.Z Wynajem i dzierżawa maszyn i urządzeń biurowych, włączając komputery
- 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
- 85.60.Z Działalność wspomagająca edukację
- 86.90.E Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 88.99.Z Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana

3.1) Odpłatną działalnością pożytku publicznego jest:

- 58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków
- 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza
- 59.11.Z Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych
- 59.12.Z Działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi
- 59.13.Z Działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych
- 63.12.Z Działalność portali internetowych
- 62.02.Z Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki
- 62.09.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych
- 70.21.Z Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja
- 72.19.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych
- 72.20.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych

74.30.Z Działalność związana z tłumaczeniami

74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana

77.40.Z Dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim

77.29.Z Wypożyczanie i dzierżawa pozostałych artykułów użytku osobistego i domowego

77.33.Z Wynajem i dzierżawa maszyn i urządzeń biurowych, włączając komputery

85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane

85.60.Z Działalność wspomagająca edukację

86.90.E Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana

88.99.Z Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana

4) Jeżeli działalność będzie wymagała koncesji, zezwolenia lub innej formy reglamentacji, Fundacja będzie ją mogła prowadzić po uzyskaniu przedmiotowych zgód/pozwoleń/zezwoleń/koncesji/licencji.

5) Fundacja będzie mogła prowadzić działalność gospodarczą, jeżeli decyzję taką podejmą jednomyślnie Fundatorzy.

§ 7

Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może wspierać działalność innych osób i instytucji zbieżną z jej celami, może łączyć się z fundacjami w kraju i za granicą, których działalność jest zbieżna z celami statutowymi Fundacji.

Majątek i dochody Fundacji.

§ 8

1. Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w kwocie tysiąca złotych

wymieniony w Akcie fundacyjnym, oraz środki pieniężne i inne mienie uzyskane lub nabyte przez Fundację w toku jej działania.

2. Fundacja odpowiada za zobowiązania całym swoim majątkiem.

3. Zabronione jest:

a. udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem Instytutu w stosunku do Fundatorów, członków organów Instytutu lub pracowników Instytutu oraz osób, z którymi Fundatorzy, członkowie organów Instytutu oraz pracownicy Instytutu pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”;

b. przekazywanie majątku Instytutu na rzecz Fundatorów, członków organów Instytutu lub pracowników Instytutu oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;

c. wykorzystywanie majątku Instytutu na rzecz Fundatorów, członków organów Instytutu lub pracowników Instytutu oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Instytutu;

d. wykorzystywanie majątku Instytutu na rzecz Fundatorów, członków organów Instytutu lub pracowników Instytutu oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Instytutu;

§ 9

Dochody Fundacji pochodzić mogą w szczególności z:

1. darowizn, spadków, zapisów,

2. dotacji i subwencji osób prawnych otrzymanych zarówno z terenu Polski jak i z zagranicy,
3. dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
4. dochodów z majątku Fundacji,
5. gospodarowania własnym majątkiem ruchomym i nieruchomym,
6. odpłatnej działalności pożytku publicznego.

Fundacja może gromadzić swoje fundusze w walucie polskiej lub obcej w bankach krajowych lub zagranicznych – zgodnie z przepisami polskiego prawa.

§ 10

1. Dochody pochodzące z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celów Fundacji, tylko z poszanowaniem woli spadkobierców lub donatorów.
2. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia jej zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza, tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.
3. Osoby fizyczne i prawne dokonujące darowizny lub dotacji na rzecz Fundacji uzyskują tytuł Sponsora Fundacji. Zasady i warunki przyznawania tytułu Sponsora Fundacji określa uchwała. Tytuł ma charakter osobisty.
4. Cały dochód Fundacja przeznacza na działalność statutową.

Organy Fundacji

§ 11

Organami fundacji są:

1. Rada Fundacji
2. Zarząd Fundacji

Dla realizacji celów statutowych Fundacja może powoływać rady celowe do realizacji określonych zadań.

Dla realizacji celów Fundacja może nawiązywać współpracę z wolontariuszami na podstawie odpowiednich umów.

Rada Fundacji.

1. Rada Fundacji jest organem nadzoru Fundacji i składa się z co najmniej trzech członków powoływanych i odwoływanych przez Fundatorów.
2. Członków pierwszego składu Rady powołują Fundatorzy. Następnych członków Rady na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub dla rozszerzenia składu Rady, powołuje swą decyzją Rada.
3. Każdy członek Rady Fundacji ma prawo wglądu i kontroli wszystkich dokumentów znajdujących się w posiadaniu Fundacji i jej struktur.
4. W terminie do dnia 30 czerwca każdego roku kalendarzowego Rada Fundacji przedstawia sprawozdanie finansowe oraz inne sprawozdania z działalności fundacji w poprzedzającym roku obrachunkowym.
5. Uchwały Rady Fundacji zapadają zwykłą większością głosów, przy czym każda uchwała wymaga zgody Przewodniczącego Rady.
6. Nie można łączyć członkostwa w Radzie Fundatorów z pełnieniem funkcji w Zarządzie Fundacji.
7. Członkostwo w Radzie Fundatorów ustaje w przypadku pisemnej rezygnacji z członkostwa lub śmierci członka Rady.
8. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady. Przewodniczący Rady kieruje pracami Rady, reprezentuje ją na zewnątrz oraz zwołuje i przewodniczy zebraniom Rady.
9. Rada wybiera spośród swoich członków Inspektora Ochrony Danych.
10. Rada może przyznać członkom Rady zwrot kosztów poniesionych przez nich w

związku z działalnością na rzecz Fundacji.

§ 13

1. Rada Fundacji zbiera się co najmniej raz w roku.
2. Radę Fundacji zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu lub Fundatora, zgłoszony na piśmie.
3. Rada Fundacji podejmuje decyzje w formie uchwał – zwykłą większością głosów, w razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

§ 14

Do zadań Rady należy w szczególności:

1. Powoływanie i odwoływanie Prezesa i członków Zarządu.
2. Ocena pracy Zarządu, przyjmowanie corocznych sprawozdań lub bilansu i udzielanie członkom Zarządu absolutorium.
3. Kontrolowanie bieżącej działalności Zarządu Fundacji.
4. Nadzór nad działalnością Fundacji, w tym w zakresie ochrony danych osobowych.
6. Podejmowanie na wniosek Zarządu Fundacji decyzji o połączeniu z inną Fundacją lub o likwidacji Fundacji.

§ 15

Rada Fundacji w celu wykonania swych zadań jest uprawniona do:

1. żądania od Zarządu Fundacji przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji,
2. dokonywania rewizji majątku oraz kontroli finansowej Fundacji.

Zarząd Fundacji.

§ 16

1. Zarząd Fundacji składa się z od dwóch do czterech osób powoływanych przez Radę

Fundacji na pięcioletnią kadencję.

W skład pierwszego Zarządu wchodzi Fundatorzy.

2. Członek Zarządu nie może być skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego ani przestępstwo skarbowe.

3. Funkcję członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.

4. Członkostwo w Zarządzie ustaje wraz z upływem kadencji albo z chwilą odwołania Zarządu. Odwołanie Zarządu następuje w chwili:

a. złożenia rezygnacji,

b. nienależytego wypełniania funkcji członka Zarządu, istotnego naruszenia postanowień Statutu Fundacji, stwierdzonych przez Radę Fundacji z zachowaniem prawa do odwołania się do Rady Fundacji o ponowne zbadanie sprawy.

§ 17

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Do zadań Zarządu należy w szczególności:

- kierowanie bieżącą działalnością Fundacji, odpowiadanie za realizację jej celów statutowych oraz wyniki działalności finansowej

- uchwalanie rocznych i wieloletnich planów działania Fundacji oraz planów finansowych,

- uchwalanie regulaminów,

- sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji,

- podejmowanie decyzji we wszelkich sprawach nie przekazanych do kompetencji innych organów,

- przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów, subwencji i dotacji,

- występowanie z wnioskiem i wyrażanie zgody w sprawie zmian statutu Fundacji,

połączenia z inną Fundacją oraz likwidacji Fundacji.

3. Zarząd podejmuje decyzje na posiedzeniach w formie uchwał – zwykłą większością głosów jego członków obecnych na posiedzeniu Zarządu.

4. Posiedzenia Zarządu odbywają się z inicjatywy Prezesa Zarządu, nie rzadziej niż raz w miesiącu. O posiedzeniu muszą być powiadomieni wszyscy członkowie Zarządu, przy czym powiadomienie może być wysłane na wskazane przez członków Zarządu adresy poczty elektronicznej lub telefonicznie.

5. Zarząd może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.

6. Zarząd co roku, do dnia 30 września, zobowiązany jest przedkładać Radzie Fundacji roczne sprawozdanie z działalności Fundacji.

Sposób Reprezentacji

§ 18

Oświadczenia woli w imieniu Fundacji, składają dwaj członkowie Zarządu działający łącznie.

Zmiana Statutu

§ 19

Zmian w statucie Fundacji dokonuje Rada Fundacji za zgodą Zarządu Fundacji wyrażoną zwykłą większością głosów. Zmiany statutu mogą dotyczyć celów dla realizacji, których realizacji, których Fundacja została ustanowiona i określonych w akcie założycielskim.

Połączenie z inną fundacją.

§ 20

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.

Połączenie z inną fundacją.

§ 20

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.
3. Decyzję w sprawie połączenia z inną fundacją podejmuje Rada Fundacji.

Likwidacja Fundacji.

§ 21

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
Decyzję o likwidacji podejmuje Rada Fundacji uchwałą.
2. Likwidatorów Fundacji powołuje i odwołuje Rada Fundacji.
3. Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Rady Fundacji na rzecz działających w Rzeczypospolitej Polskiej fundacji o zbliżonych celach.

§ 22

Fundacja składa właściwemu Ministrowi coroczne sprawozdanie z działania w terminach i formach określonych Ustawą o działalności pożytku publicznego.

§ 23

Statut Fundacji wchodzi w życie z dniem wpisania Fundacji do Krajowego Rejestru

Sądowego.

§ 24

Fundacja została powołana na czas nieoznaczony.